

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS d.d.

POGLAVJE 1

NAVODILA PONUDNIKU
ZA IZDELAVO PONUDBE

za

Vzdrževanje avtomatske detekcije (ADP) ter videonadzora (VNP) v predorih in pokritih vkopih
sklop 1: ADP in VNP v predorih in na trasi
sklop 2: ADP in VNP v predorih in na trasi
sklop 3: tehnološko ethernet omrežje

junij 2018

V S E B I N A

A. SPLOŠNO

1. Obseg ponudbenih del
2. Viri sredstev
3. Dopustna vrednost ponudb
4. Ugotavljanje sposobnosti ponudnika na javnem naročilu
5. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba
6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe
7. Ogled gradbišča

B. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

8. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
9. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
10. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

C. PRIPRAVA PONUDBE

11. Jezik ponudbe
12. Sestavni deli ponudbe
13. Ponudbena cena
14. Valute ponudbe in plačil
15. Veljavnost ponudbe
16. Garancija za resnost ponudbe
17. Priprava variantne ponudbe
18. Sestanek pred oddajo ponudbe
19. Oblika ponudb

D. ODDAJA PONUDBE

20. Način oddaje ponudb
21. Skrajni rok za predložitev ponudbe
22. Sprememba ali umik ponudbe

E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

23. Javno odpiranje ponudb
24. Pregled in ocenjevanje ponudb
25. Zaupnost postopka
26. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudb
27. Računske napake

F. ODDAJA DEL

28. Odločitev o oddaji naročila
29. Sklenitev pogodbe
30. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

POGLAVJE 1

NAVODILA PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE

A. SPLOŠNO

Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, DARS d.d., 3000 Celje, Ulica XIV. divizije 4 (v nadaljevanju: naročnik) v skladu z določilom 40. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015, v nadaljevanju ZJN-3) razpisuje oddajo javnega naročila po odprtem postopku za:

Vzdrževanje avtomatske detekcije (ADP) ter videonadzora (VNP) v predorih in pokritih vkopih

sklop 1: ADP in VNP v predorih in na trasi

sklop 2: ADP in VNP v predorih in na trasi

sklop 3: tehnološko ethernet omrežje

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

1. Obseg del

Podrobnejši opis del je razviden iz Poglavja 2 (Tehnične specifikacije s predračunom) dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

1.2 Roki izvajanja storitev

36 mesecev od sklenitve pogodbe.

Ponudniki morajo ponuditi izvedbo razpisanih del za posamezen sklop v celoti. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili izvedbe razpisanih storitev za celoten posamezen sklop, izločil iz ocenjevanja ponudb.

2. Viri sredstev

2.1 Razpisana dela se bodo financirala iz sredstev naročnika DARS d.d..

3. Najvišja dopustna vrednost ponudb

3.1 Ponudba, katere višina bo z DDV presegala vrednost:

- 730.000,00 EUR za sklop 1,
- 190.000,00 EUR za sklop 2,
- 164.000,00 EUR za sklop 3,

bo ocenjena kot nedopustna in je naročnik ne bo upošteval v postopku ugotavljanja najugodnejšega ponudnika.

4. Ugotavljanje sposobnosti ponudnika na javnem naročilu

Ponudnik je upravičen sodelovati v postopku oddaje javnega naročila, v kolikor niso podani razlogi za izključitev, kot so podani v nadaljevanju v podčlenih 4.1 (a) do 4.1 (f) in so izpolnjeni pogoji za sodelovanje, kot so podani v podčlenih 4.2 (a) do 4.2 (e). Izpolnjevanje posameznega pogoja dokazuje ponudnik na način, kot je naveden pri posameznem pogoju. Obrazci in izjave za dokazovanje sposobnosti so podani v ESPD in Poglavju 6-Sposobnost.

Vsebina izpolnjenih obrazcev mora ustrezati zahtevam iz obrazca, podanega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ne glede na način izpolnjevanja.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

V kolikor ni naveden brezplačni spletni dostop na internetu, kjer lahko naročnik preveri obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, mora ponudnik na poziv naročnika predložiti dokazila v zvezi s takšnimi podatki.

V skladu s četrtem odstavkom 77. člena ZJN-3 lahko ponudnik, če država članica ali tretja država dokazil ne izdaja, namesto dokazila predložijo zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati kontaktno osebo v RS.

4.1 Razlogi za izključitev

- (a) Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljeni v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (b) Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (c) Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (d) Gospodarskemu subjektu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (e) Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (f) Pri gospodarskem subjektu so se v zadnjih treh letih pred objavo predmetnega javnega naročila pri prejšnjih pogodbah o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije in sicer unovčeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali odpravo napak v garancijski dobi.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril po lastnih evidencah.

4.2 Pogoji za sodelovanje

- (a) Ponudnik mora biti registriran pri pristojnem organu in imeti v temeljnem aktu družbe določeno dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.

V zvezi z navedenim mora ponudnik v ponudbi priložiti ESPD obrazec.

- (b) Ponudnik v zadnjih 6 mesecih, pred skrajnim rokom za oddajo ponudbe na podlagi predmetnega javnega naročila, ni imel blokirane posameznega računa več kot 15 dni (skupno število dni blokade na posameznem računu).

Za dokazovanje navedenih pogojev mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjeno in podpisano IZJAVO PONUDNIKA v poglavju 6-Sposobnost. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika naknadno zahteva predložitev dokazil (kot npr. potrdila bank, S BON obrazec ipd.), iz katerih bo razvidno, da posamezni račun ni bil blokirani v skupnem trajanju več kot 15 dni v zadnjih šestih mesecih pred oddajo ponudbe.

- (c) Ponudnik ima vsakoletni čisti prihodek od prodaje v letih 2015, 2016 in 2017 v višini 200.000,00 EUR. Če podjetje posluje krajši čas, se za leto, v katerem je bilo podjetje ustanovljeno, zahteva po čistem prihodku od prodaje proporcionalno zniža glede na obdobje delovanja podjetja.

V zvezi z navedenim mora ponudnik v ponudbi priložiti ESPD obrazec.

- (d) Ponudnik mora biti usposobljen za kvalitetno opravljanje vzdrževalnih posegov na opremi, kakršna je dejansko instalirana na objektih, ki so predmet tega naročila.

Za dokazovanje svoje usposobljenosti mora ponudnik v ponudbi priložiti:

Za sklop 1:

1. Izjava o sposobnosti;

2. Potrdilo proizvajalca opreme TRAFFICON o usposobljenosti ponudnika;
3. Potrdilo proizvajalca opreme INITRA o usposobljenosti ponudnika;
4. Potrdilo proizvajalca opreme AXIS o usposobljenosti ponudnika (Solution Gold Partner in Application Development Partner).

Za sklop 2:

1. Izjava o sposobnosti;
2. Potrdilo proizvajalca opreme TELEGRA o usposobljenosti ponudnika;
3. Potrdilo proizvajalca opreme TELESTE o usposobljenosti ponudnika;
4. Potrdilo proizvajalca opreme PKE Center Systems o usposobljenosti ponudnika.

Za sklop 3:

1. Izjava o sposobnosti;
2. Potrdilo proizvajalca opreme Juniper o usposobljenosti ponudnika;
3. Potrdilo proizvajalca opreme Extreme networks o usposobljenosti ponudnika;
4. Potrdilo proizvajalca opreme Ruggedcom – Siemens o usposobljenosti ponudnika.

Za dokazovanje pogojev v predhodnem odstavku mora ponudnik izpolniti obrazec 4.2 (d) v poglavju 10 – Sposobnost – IZJAVA O SPOSOBNOSTI in priložiti POTRDILA PROIZVAJALCEV OPREME O USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKA. Potrdila proizvajalcev naj bodo pripravljena na obrazcih, ki so podani v Poglavju 10 kot PRILOGA 1 – POTRDILO PROIZVAJALCA OPREME O USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKA. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, ki so opredeljeni v teh prilogah. V kolikor bo potrdilo izdano v tujem jeziku, mora biti v ponudbi priložen prevod (ni potrebno da je overjen).

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezne izjave in potrdila naknadno zahteva dodatna dokazila in pojasnila.

Ponudnik pogoje iz tega podčlena lahko izpolnjuje skupaj s podizvajalcem. V kolikor se ponudnik sklicuje na usposobljenost podizvajalca, mora dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja tega podčlena predložiti podizvajalec. Takšen podizvajalec mora izpolnjevati poleg pogojev v podčleni 4.1, tudi pogoje iz podčlena 4.2 (a) in 4.2 (b) teh navodil ponudnikom. V primeru, da ponudnik pogoj iz tega podčlena izkazuje s podizvajalcem, mora podizvajalec prevzeti v izvedbo dela, za katera izkazuje usposobljenost. Ponudnik takšnega podizvajalca tekom izvajanja pogodbe ne sme zamenjati brez izrecnega soglasja naročnika in ob izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije. V primeru sklicevanja na usposobljenost nominiranega podizvajalca mora ponudnik v ponudbi naročniku predložiti tudi dogovor oz. pogodbo, s katero se podizvajalec zavezuje, da bo izvedel dela za katera izkazuje usposobljenost.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezne izjave in potrdila naknadno zahteva dodatna dokazila in pojasnila.

- (e) Ponudnik mora razpolagati s kadrom, ki je usposobljen za kvalitetno opravljanje vzdrževalnih posegov na opremi, kakršna je dejansko instalirana na objektih, ki so predmet tega javnega naročila. Vsi nominirani kadri skupaj morajo izpolnjevati vse zahteve za sklop, za katerega so nominirani.

Za dokazovanje usposobljenosti kadra, ki bo sodeloval pri izvedbi naročila in bo odgovoren za izvedbo razpisanih del mora ponudnik v ponudbi priložiti potrdila o usposobljenosti posameznega kadra za opremo, ki je instalirana na objektih, ki so predmet vzdrževanja pri tem javnem naročilu, od sledečih proizvajalcev:

Za sklop 1 najmanj štiri kadre, ki so usposobljeni za opravljanje vzdrževalnih posegov na sledeči opremi, tako da je vsak usposobljen za delo na opremi vsaj enega spodaj navedenega proizvajalca:

1. **Potrdilo proizvajalca opreme TRAFFICON** o usposobljenosti kadra (system integrator – video detection equipment)
2. **Potrdilo proizvajalca opreme INITRA** o usposobljenosti kadra,

Za sklop 2 najmanj en kader, ki je usposobljen za opravljanje vzdrževalnih posegov na sledeči opremi::

1. **Potrdilo proizvajalca opreme TELEGRA** o usposobljenosti kadra,
2. **Potrdilo proizvajalca opreme TELESTE** o usposobljenosti kadra,
3. **Potrdilo proizvajalca opreme PKE CENTRAL SYSTEMS** o usposobljenosti kadra,
4. **Potrdilo proizvajalca opreme CENTRAL COMMUNICATION SYSTEM** o usposobljenosti kadra,

Za sklop 3 najmanj dva kadra, ki sta usposobljena za opravljanje vzdrževalnih posegov na sledeči opremi, tako da je vsak usposobljen za delo na opremi vsaj enega spodaj navedenega proizvajalca:

1. **Potrdilo proizvajalca opreme JUNIPER** o usposobljenosti kadra (JNCIP-SEC);
2. **Potrdilo proizvajalca opreme EXTREME NETWORKS** o usposobljenosti kadra (Extreme Certified Expert);
3. **Potrdilo proizvajalca opreme RUGGEDCOM-SIEMENS** o usposobljenosti kadra (Advanced Switch training).

Ponudnik lahko za posamezni sklop imenuje več kadrov, ki bodo pokrivali usposobljenost za opravljanje vzdrževalnih posegov na zgoraj navedeni opremi.

Za dokazovanje navedenih pogojev mora ponudnik izpolniti obrazce 4.2 (e) v poglavju 6 - Sposobnost – kader za izvedbo del in priložiti potrdila proizvajalca opreme o usposobljenosti kadra. Potrdila proizvajalcev naj bodo pripravljena na obrazcih, ki so podani v Poglavju 10 kot PRILOGA 2 – POTRDILO PROIZVAJALCA OPREME O USPOSOBLJENOSTI KADRA. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, ki so opredeljeni v teh prilogah. V kolikor bo potrdilo izdano v slovenskem jeziku, mora biti v ponudbi priložen prevod.

Naročnik si pridržuje pravico, da za izkazovanje kadrovske usposobljenosti naknadno zahteva dodatna dokazila.

- 4.3 Ponudnik lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 glede pogoja iz podčlena 4.2 (e) po potrebi za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti pod pogojem, da bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

V takem primeru mora ponudnik naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebne kadre, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen (kot npr. pogodba, izjava subjekta, katerega zmogljivosti gospodarski subjekt uporablja,...).

Naročnik bo v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz podčlena 4.1 teh Navodil.

V ta namen mora ponudnik za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v podčlenu 4.1 teh Navodil.

5. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba

- 5.1 Ponudnik lahko posamezni del naročila odda v podizvajanje. Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz podčlena 4.1 teh Navodil.

Če bo ponudnik nastopal s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, ko ponudnik namerava izvajati naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi za vsakega od podizvajalcev predložiti obrazec: »PODATKI O PODIZVAJALCU«, v katerem mora izpolniti vse navedene rubrike ter navesti referenčna dela, ki so po vsebini primerljiva z deli, ki jih podizvajalec prevzema v ponudbi. Naročnik si pridružuje pravico, da za posamezno referenčno delo zahteva dokazila glede navedenih referenčnih del.

Poleg tega mora podizvajalec podati zahtevo in soglasje podizvajalca, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava njegovo terjatev do glavnega izvajalca (predložitev zahteve in soglasja je potrebna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Podizvajalci neobstoje razlogov za izključitev iz podčlena 4.1 Navodil izkažejo na način, kot je v podčleni 4.1 zahtevano za gospodarski subjekt.

5.2 Ponudnik, ki predloži skupno ponudbo dveh ali več partnerjev, mora v ponudbi izpolnjevati naslednje zahteve:

a) Ponudba mora vsebovati za vsakega partnerja v skupni ponudbi posebej vsa dokazila iz podčlenov 4.1 (a) – 4.1 (f), 4.2 (a) in 4.2 (b).

Za dokazila, zahtevana v podčlenih, 4.2 (c), 4.2 (d), 4.2 (e) zadošča, da jih predloži eden od partnerjev, v kolikor je iz njih razvidno zadoščanje navedenemu pogoju.

Dokazila, zahtevana v podčleni 5.1 v ponudbi predložijo partnerji, ki nominirajo podizvajalce.

5.3 V primeru predložitve skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več partnerjev, se zmogljivosti posameznih partnerjev v skupni ponudbi seštevajo, da se ugotovi izpolnitev pogojev po podčlenih 4.2 (c), 4.2 (d), 4.2 (e) teh Navodil ponudniku.

6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

6.1 Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

7. Ogled gradbišča

7.1 Ponudniku se priporoča, da si ogleda bodoče gradbišče in okolico in si sam pridobi na lastno odgovornost vse podatke, ki bi mu lahko koristili pri pripravi ponudbe oziroma ob sklenitvi pogodbe za gradnjo del. Vse stroške in odgovornost v zvezi z ogledom prevzame ponudnik sam.

B. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

8. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

8.1 Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila vsebuje naslednje dokumente:

Poglavje 1 Navodila ponudniku za izdelavo ponudbe;

Poglavje 2 Tehnične specifikacije, predračun

Poglavje 3 Obrazec ponudbe, Vzorec garancije za resnost ponudbe;

Poglavje 4 Vzorec pogodbe in vzorec pooblastila vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe;

Poglavje 5 Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,

Poglavje 6 Obrazci za ugotavljanje sposobnosti ponudnika v skladu z zahtevami Poglavja 1

ESPD obrazec

Sestavni del dokumentacije so tudi Pojasnila, izdana skladno s členom 9 teh Navodil ponudniku in Dodatki, izdani skladno s členom 10 teh Navodil ponudniku.

- 8.2 Ponudniku je na voljo dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila na Portalu javnih naročil.
- 8.3 Ponudnik mora skrbno pregledati vso dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ob predložitvi ponudbe izpolniti vse zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> in oddati na način, kot je opisan v točki 12.1 teh navodil ponudniku.
9. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
- 9.1 Potencialni ponudnik, ki potrebuje pojasnila k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, naj svojo zahtevo za pojasnilo oz. vprašanja naročniku postavi preko portala javnih naročil. Naročnik bo odgovoril na vsako zahtevo za dodatno pojasnilo pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Za pravočasno bo štela vsaka zahteva, ki jo bo naročnik prejel preko portala javnih naročil do datuma in ure, kot sta določena za prejem vprašanj v objavi predmetnega naročila. Vsako tako izdano Pojasnilo postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s podčlenom 8.1 teh Navodil ponudniku.
10. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
- 10.1 Naročnik si pridržuje pravico, ob vsakem času pred skrajnim datumom za oddajo ponudbe, vendar ne pozneje kot šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve se izdajo v obliki Dodatkov, ki jih naročnik objavi na portalu javnih naročil. V kolikor bodo spremembe vezane na dokumentacijo, ki ni dostopna preko portala javnih naročil, bo v Dodatku pojasnjen način, kako potencialni ponudnik lahko pridobi takšno dokumentacijo.
- 10.2 Vsak tako izdan Dodatek postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s podčlenom 8.1 teh Navodil ponudniku.

C. PRIPRAVA PONUDBE

11. Jezik ponudbe

Ponudbe in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

12. Sestavni deli ponudbe

12.1 Ponudba, ki jo predloži ponudnik mora vsebovati naslednje dokumente:

1. Izpolnjen ter podpisan ESPD obrazec za vsakega od gospodarskih subjektov, ki nastopa v ponudbi.

Ponudnik naloži ESPD obrazce v razdelek »ESPD«. Ponudnik, ki v informacijskem sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

ESPD ostalih sodelujočih ponudnik naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

2. Ponudbeni predračun - Poglavlje 2 ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. Le-ta ne bo viden na javnem odpiranju ponudb.
3. Cenik rezervnih delov ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
Ponudnik mora ponudbi priložiti cenik rezervnih delov s postavkami, ki se nanašajo neposredno na predmet vzdrževanja. V cenik rezervnih delov ni potrebno navajati rezervnih delov, ki so navedeni v ponudbenem predračunu.
4. Izpolnjeno in podpisano Poglavlje 3 (Obrazec ponudbe) ponudnik naloži v razdelek »Predračun«.
5. Garancijo za resnost ponudbe (po vzorcu iz Poglavlja 3);
Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »drugi dokumenti« naloži garancijo za resnost ponudbe v .pdf obliki.
6. Podpisano Poglavlje 4 - Obrazec pogodbe, v primeru skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več izvajalcev kot partnerjev, mora ponudba vsebovati tudi pooblastilo/a vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe kot je podan v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (pooblastilo je potrebno ponudbi predložiti za vse partnerje).
Poglavlje 4 ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
7. Izpolnjeno in podpisano Poglavlje 6 vključno z vsemi zahtevanimi dokazili.
Poglavlje 6 z vsemi zahtevanimi dokazili ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

12.2 Merilo za izbiro ponudbe

Merilo za izbiro ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba. Ekonomsko najugodnejšo ponudbo se izbere na podlagi merila najnižja ponudbena cena (v EUR brez DDV).

V primeru, da dva ali več ponudnika/ov ponudita/jo enako najnižjo ponudbeno ceno, bo o najugodnejši ponudbi odločil žreb. Žreb bo vodila strokovna komisija aročnika v prisotnosti ponudnikov, ki so oddali pravočasno ponudbo in se bodo odzvali vabilu naročnika, da prisostvujejo žrebu.

13. Ponudbena cena

13.1 Šteje se, da je izvajalec pred oddajo svoje ponudbe:

- obiskal in natančno pregledal bodoče delovno okolje in okolico,
- se seznanil z obstoječimi cestami in ostalimi prometnimi potmi,
- spoznal vse bistvene elemente, ki lahko vplivajo na organizacijo dela,
- se seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov, povračil - odškodnin za škodo, povzročeno v času izvajanja del in ostalih dajatev v Republiki Sloveniji,
- v celoti proučil dokumentacijo o oddaji del, s čemer se je seznanil z vsemi potrebnimi podatki, ki vplivajo na izvedbo del ter je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

13.2 Ponudbena cena mora vključevati vse stroške za izvajalčevo opremo (vozila, stroji in naprave; med drugim tudi dvizžno platformo (košaro) za opravljanje del na višini), daljinski dostop, transport, delavce, vodstvo, materiale, montažo, zavarovanja, dajatve in vse ostale stroške, ki so potrebni za izvedbo del vključno z vsemi stroški, povezanimi z izvajanjem posameznih del v nočnem času, skupaj z vsemi splošnimi riziki, odgovornostmi in obveznostmi navedenimi in prikazanimi v Splošnih pogojih pogodbe, Posebnih pogojih in Dodatkih (Addendumih).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Stroški zapor niso vključeni v pogodbeno ceno in postavitve le-teh naročnik izvajalcu ne zaračuna. Izvajalec je dolžan vzdrževalne posege izvajati na način, da bo število potrebnih cestnih zapor minimalno.

Če naročnik ugotovi, da izvajalec večkrat izvaja odpravo napak na isti lokaciji, pri čemer gre za ponavljajoče iste okvare in/ali napake, ki jih izvajalec kljub delu ne uspe odpraviti in naročnika o nezmožnosti odprave okvare in/ali napake ne obvesti, se pa zaradi tega vzdrževalne zapore na določeni lokaciji ponavljajo, lahko naročnik izvajalcu vse nadaljnje zapore zaračuna po veljavnem ceniku.

13.4 Ponudnik je pozvan, da predloži ponudbo na osnovi enotnih cen iz Ponudbenega predračuna za vsa dela, navedena v podčlenu 1.1 teh Navodil ponudniku.

13.5 Ponudnik izpolni cene za vse pozicije del opisane v Predračunu in ceniku opreme in delov (Poglavje 2). Pri tem nobena od enotnih cen ne sme biti enaka 0. V nasprotnem primeru bo ponudba ocenjena kot nedopustna.

Postavka »Dobava in montaža ostalih rezervnih delov po priloženem ceniku« (točka 10 za sklop 1, točka 6 za sklop 2 in točka 4 za sklop 3) je v ponudbenih predračunih že ovrednotena in je ponudnik ne sme spreminjati.

Postavko »24 urna odzivnost in pripravljenost (mesečni pavšal)« ponudnik lahko ovrednoti v vrednosti največ 1.860,00 EUR brez DDV (znesek velja za vsak sklop). V kolikor bo ta postavka ovrednotena več kot 1.860,00 EUR brez DDV bo ponudba ocenjena kot nedopustna in je naročnik ne bo upošteval v postopku ugotavljanja najugodnejšega ponudnika.

Obračun postavke »Dobava in montaža ostalih rezervnih delov po priloženem ceniku« se bo izvajala na podlagi postavk iz cenika, ki ga ponudnik predloži v ponudbi. V primeru, da se tekom izvajanja pojavi potreba po rezervnih delih, potrebnih za predmet vzdrževanja, ki ne bodo navedeni v ceniku, ki ga ponudnik predloži v ponudbi, bo izvajalec cenik po predhodni potrditvi naročnika dopolnil.

13.8 Vse dajatve, takse in drugi izdatki, ki jih mora plačati izvajalec v skladu z zakonodajo, veljavno na 14. dan pred iztekom roka za predložitev ponudb, morajo biti vsebovani v enotnih količinah in cenah kot tudi v skupni ponudbeni ceni za izvedbo del, ki jo predloži ponudnik.

13.9 Vse enotne cene iz ponudbenega predračuna so fiksne.

Količine, navedene v ponudbenih predračunih, so okvirne in predvidene za obdobje 36 mesecev. Količina zato ni dokončna in se prilagaja konkretnim potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine storitev.

13.10 Popusti na ponudbeno ceno niso dovoljeni. Če želi ponudnik spremeniti ponudbeno ceno, mora to storiti na način, kot je naveden v podčlenu 22.1 Navodil ponudniku.

14. Valute ponudbe in plačil

14.1 Ponudbene cene se v celoti prikazujejo izključno v valuti, ki je uradno plačilno sredstvo v Republiki Sloveniji.

15. Veljavnost ponudbe

15.1 Ponudbe, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen ostanejo v veljavi do vključno dne 30.11.2018.

15.2 Naročnik lahko pozove ponudnika k podaljšanju roka veljavnosti ponudbe in garancije za resnost ponudbe za dodaten čas. Zahteva, oziroma odgovori nanjo, morajo potekati v pisni obliki. Ponudnik v takem slučaju podaljša veljavnost garancije za resnost ponudbe za čas podaljšanja, vse v skladu s členom 16 teh Navodil ponudniku. Ponudnik lahko odkloni tako zahtevo. V primeru, da ponudnik ne podaljša roka veljavnosti ponudbe in garancije za resnost ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izločil iz nadaljnega postopka.

16. Garancija za resnost ponudbe

16.1 Ponudnik predloži kot sestavni del ponudbe Garancijo za resnost ponudbe v znesku:

- 17.000,00 EUR če oddaja ponudbo za sklop 1,
- 4.600,00 EUR če oddaja ponudbo za sklop 2,
- 3.900,00 EUR če oddaja ponudbo za sklop 3.

16.2 Garancija za resnost ponudbe mora biti izdana od banke v državi naročnika.

Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem, kot je podan v poglavju 3 predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. SWIFT je zahtevan v primeru, če je garant član sistema SWIFT in kodo poseduje, v primeru, da ni član, pa tega podatka ni potrebno vpisati.

Garancija za resnost ponudbe mora biti v veljavi do vključno dne 30.11.2018.

Za garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

16.3 Garancija za resnost ponudbe bo izbranemu ponudniku vrnjena potem, ko izbrani ponudnik sklene pogodbo z naročnikom in predloži zahtevano garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Garancija za resnost ponudbe bo neizbranim ponudnikom vrnjena po pravnomočnosti naročnikove odločitve o oddaji naročila. V primeru, ko naročnik ne sprejme odločitve o oddaji naročila, pa bodo garancije za resnost ponudbe vsem ponudnikom vrnjene po pravnomočnosti naročnikovega sklepa v predmetnem postopku javnega naročanja.

16.4 Garancija z a resnost ponudbe je unovčljiva:

- (a) če ponudnik umakne ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi;
- (b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - naročniku ne vrne podpisane pogodbe in ne posreduje podatkov v roku 8 dni od prejema pogodbe (podčlen 29.2 Navodil ponudniku) ali
 - ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku, kot je določen v podčlenu 30.1 Navodil ponudniku.

17. Priprava variantne ponudbe

17.1 Za navedeno javno naročilo variantne ponudbe niso sprejemljive. Ponudnik mora predložiti svojo ponudbo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila brez kakršnihkoli odstopanj.

18. Sestanek pred oddajo ponudbe

18.1 Naročnik ne bo imel sestanka pred oddajo ponudb. Za pojasnjevanje bistvenih vprašanj, ki zadevajo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in postopek oddaje del, se uporabijo navodila v členu 9 teh Navodil ponudniku.

19. Oblika ponudb

19.1 Ponudnik mora ponudbo pripraviti v enem izvodu na način, kot je to opisano v podčlenu 12.1 teh Navodil ponudniku.

19.2 Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati. Ponudnik ki bo v ponudbi vzorce razpisne dokumentacije kakorkoli spreminjal ali dopolnjeval, bo njegova ponudba izključena.

D. ODDAJA PONUDBE

Način oddaje ponudbe

- 20.1 Ponudniki morajo ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.
- 20.2 Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.
- 20.3 Za oddajo ponudbe je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).
- 20.4 Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen na portalu javnih naročil.
21. Skrajni rok za predložitev ponudbe
- 21.1 Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do dne 31.07.2018 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.
- 21.2 Naročnik lahko podaljša skrajni rok za oddajo ponudb v skladu s členom 10 teh Navodil ponudniku. Podaljšanje roka bo naročnik objavil na način, kot je bilo objavljeno obvestilo o naročilu.
- 21.3 Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.
22. Sprememba ali umik ponudbe
- 22.1 Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

23. Javno odpiranje ponudb

- 23.1 Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **31.07.2018** in se bo začelo **ob 10:01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

23.2 Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

23.3 Naročnik zapisnika o odpiranju ponudb ne bo dodatno pošiljal ponudnikom, ki so oddali ponudbo.

24. Pregled in ocenjevanje ponudb

Strokovna komisija bo v postopku pregleda in ocenjevanja ponudb preverila ali so ponudbe dopustne ter jih razvrstila glede na merila. Strokovna komisija lahko preveri in oceni vse ponudbe, ne le prvovrščeno glede na merila.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb od ponudnika naknadno zahteva še pojasnilo glede cen na enoto za postavke, za katere meni, da je to potrebno.

25. Zaupnost postopka

25.1 Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

26. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudb

26.1 Če naročnik ugotovi, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija iz ponudbe nepopolna ali napačna oziroma če dokumenti manjkajo, lahko gospodarski pozove, da v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo in sicer samo, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Gospodarski subjekt dopolnitve, popravke, spremembe in pojasnila ponudbene dokumentacije posredujejo do zahtevanega roka.

Če gospodarski subjekt v roku, kot ga bo v zahtevi določil naročnik, ne bo posredoval manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil.

27 Računske napake

- 27.1 Naročnik bo preveril ponudbe glede računskih napak. Izključno naročnik sme ob upoštevanju sedmega odstavka 89. člena ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb.
- 27.2 Znesek, naveden v obrazcu ponudbe, bo naročnik popravil s soglasjem ponudnika in se bo smatral za ponudnika obvezujoč. V kolikor ponudnik ne soglaša s korigirano ponudbeno ceno v roku, določenem v pisnem zahtevku naročnika, bo njegova ponudba zavrnjena kot nedopustna.

F. ODDAJA DEL

28. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb v roku iz 90. člena ZJN-3 sprejel odločitev o oddaji naročila.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji javnega naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

29. Sklenitev pogodbe

29.1 Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, bo naročnik z "Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji" obvestil uspešnega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta. Skupaj z "Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji" bo naročnik poslal ponudniku v podpis pogodbo v vsebini, kot je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

29.2 Najkasneje v roku 8 dni po prejemu pogodbe mora izbrani ponudnik pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku.

Izbrani ponudnik mora skupaj s podpisano pogodbo naročniku posredovati tudi podatke, kot so opredeljeni v šestem odstavku 91. člena ZJN-3 in šestem odstavku 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 in 81/2013):

- o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če se ponudnik v tem roku ne odzove na poziv za podpis pogodbe in posredovanje podatkov, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil zavarovanje za resnost ponudbe.

30. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

30.1 Uspešni ponudnik mora v roku 10 (deset) delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe dostaviti naročniku Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10% pogodbene vrednosti del (brez DDV). Uporabi se oblika Garancije, ki je navedena v Poglavju 5 ponudbene dokumentacije.

30.2 Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki jo mora dati uspešen ponudnik, mora biti izdana od banke v državi naročnika.

30.3 V kolikor uspešni ponudnik ne izpolni obvez po členih 29 ali 30 teh Navodil ponudniku, je to zadosten razlog za unovčenje Garancije za resnost ponudbe.

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS, d.d.